

ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол педагогического совета

№ 1

От «18» августа 2025г.

Заведующий

ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД №9

Г.О. МАКЕЕВКА» ДНР

М.А.Плакущая



ГODOVOЙ ПЛАН

работы

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

на 2025-2026 учебный год

**Анализ
воспитательно - образовательной работы
за 2024-2025 учебный год**

1. Общие сведения об условиях функционирования ДОУ.

ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР (далее ДОУ) рассчитан на 75 мест. Численный состав детей на период 01.09.2025 года составляет 58 ребенок. Для удовлетворения образовательных потребностей населения микрорайона ДОУ 4 группы работают по 12- часовому режиму. В 2025-2026 учебном году ДОУ имеет 4 возрастные группы: группа раннего возраста (дети 1,5-3-го года жизни), средняя (5-го года жизни), старшая (6-го года жизни), подготовительная (7-го года жизни).

Возрастная группа	Количество групп	Количество детей на начало уч. года
группа раннего возраста	1	15
средняя	1	18
старшая	1	13
подготовительная	1	12
всего	4	58

Содержание учебно-воспитательного процесса определяется Основной программой ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР, ФОП ДО, ФГОС ДО, Программой развития, Концепцией патриотического воспитания, парциальными программами развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста. Работа педагогического коллектива в 2024 - 2025 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Воспитывать гражданско-патриотические чувства дошкольников через создание специальной этнографической среды в ДОУ, способствующей развитию интереса детей к родному поселку, городу, краю, своей Родине согласно ФОП ДО.
2. Повышать профессиональную компетентность, творческую активность педагогов в процессе внедрения инновационной технологии «Музейная педагогика» в образовательный процесс ДОУ.
3. Продолжать сотрудничество с шефом-регионом в организации совместных познавательных проектов, знакомство с историей, культурой традициями обеих регионов.

Условия осуществления образовательного процесса

Организация предметной образовательной среды

ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР имеет 4 групповые помещения (со спальнями), музыкально-спортивный зал, медицинский кабинет с процедурной и изолятором, методический кабинет, кабинет заведующего, оборудованный пищеблок.

Предметно-развивающая среда в группах оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Группы обеспечены учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровым оборудованием.

В ГКДОУ имеется 1 компьютер, 7 ноутбуков, 1 проектор с экраном. Детский сад подключен к сети Интернет, действует электронная почта.

Материально-техническая база

Учреждение оснащено мебелью, оборудованием, игрушками, спортивным инвентарем, специализированным медицинским оборудованием, хозяйственными и канцелярскими товарами в достаточном объеме.

Характеристика территории ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР

На территории имеются оборудованные прогулочные площадки по наличию групп, цветники.

Организация питания

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. В детском саду организовано привозное горячее питание.

Осуществляется регулярный контроль за соблюдением сроков поставки горячих блюд, условиями доставки, санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока. Педагоги разъясняют детям необходимость правильного питания. С этой целью проводятся беседы, дидактические, сюжетные игры. Для родителей проводятся консультации по проблеме организации здорового питания дома.

Анализ кадрового обеспечения и работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами.

Педагогический коллектив составляет: 1 старший воспитатель, 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель.

Кадровое обеспечение, организация повышения квалификации, аттестация педагогических и медицинских работников заведения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

№	ФИО педагога	должность	год рожд ения	образова ние	результаты аттестации	пед. стаж
1.	Плакущая М.А.	заведующий	1974	Высшее	14 тарифный разряд	
2.	Пивень Л.Н.	старший воспитатель	1964	Высшее	12 тарифный разряд	
3.	Вавилова И.Э.	музыкальный руководитель	1969	Среднее профессиональ ное	10 тарифный разряд	
4.	Панаскина Г.И.	воспитатель	1961	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
5.	Лазня Н.А.	воспитатель	1964	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
6.	Черных И.Л.	воспитатель	1968	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
7.	Дзюбенко Н.В.	воспитатель	1980	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
8.	Коряжбина А.В.	воспитатель	1985	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
9.	Кручинина Т.В.	воспитатель	1968	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	
10.	Леонова И.Ю.	воспитатель	1984	Среднее профессиональ ное	12 тарифный разряд	

Анализ уровня квалификации, образования, стажа, возраста педагогов – можно сделать вывод, что коллектив находится на достаточном уровне профессиональной компетентности и потенциала педагогов.

В текущем учебном году аттестация педагогических работников дошкольного учреждения не проводилась.

В 2024 году прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности следующие сотрудники:

- старший воспитатель Пивень Л.Н.,
- воспитатели Шебанова Л.Р, Коряжбина А.В., Лазня Н.А.,
- музыкальный руководитель Вавилова И.Э.

Повышение квалификации через прохождение курсовой переподготовки педагогов учреждения происходит вовремя, по графику. План выполнения курсовой переподготовки выполнен на 100 %. В новом учебном году на курсы повышения квалификации будут направлены педагоги согласно графика курсовой переподготовки.

Курсы повышения квалификации в 2025 году:

воспитатели –Коряжбина А.В., Панаскина Г.И., Шебанова Л.Р., Леонова И.Ю.

С целью повышения качества образовательного процесса, получения более полной объективной картины о профессиональном мастерстве, систематически велась работа по самообразованию, по выявлению творческого потенциала педагогов.

Контроль для оценки применения на практике знаний, полученных через самообразование педагогов, проводился путем собеседований, отчетов и предусматривал включение определенной темы в оперативный контроль и последующее наблюдение педагогического процесса. Отчеты педагогов по повышению профессионального уровня заслушивались во время педагогических часов.

Как положительную сторону организации самообразования в ДОУ воспитатели указали то, что при составлении плана учитывался не только образовательно-квалификационный уровень воспитателей, но и педагогический стаж, профессиональный опыт. Педагоги работали над выбранной темой, пополняли портфолио. Организация самообразования педагогов в дошкольном учреждении была гибкой, что дало возможность каждому воспитателю активно участвовать в образовательно - воспитательном процессе ДОУ.

Также в течение года учились использовать в работе официальную российскую интернет-платформу «Сферум», принимали участие в марафоне «Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации ФОП».

Было организовано реверсивное наставничество.

Принимали активное участие на протяжении всего учебного года в онлайн-вебинарах разного направления, викторинах, конкурсах, семинарах, акциях, форумах: «Просвещение», «Русское слово», «ВШДА», «Форум педагоги России», «ДРУМЦПС СО», «Портал дом знания», «IT-Перемена», АНО «Агентство поддержки государственных инициатив», «Мир возможностей. История семьи – история страны», «География подвига», «Знаю! Помню! Горжусь!», «Экодиктант-2024: Сбережем природу вместе!», «Большой этнографический диктант-2024», «Единый цифровой экзамен-2024», «Диктант Победы-2025: «Знать, чтобы помнить!», Всероссийская конференция «Функциональная грамотность 2024: новые вызовы, пути решения, успешные практики» и др. Результат - сертификаты, дипломы, благодарственные письма, свидетельства.

Эффективность методической работы

С целью повышения квалификации, стимулирования творческих способностей педагогов ГКДОУ, обмена педагогическим опытом, использовались следующие формы методической работы: педсоветы, семинары, семинары-практикумы, смотры-конкурсы, консультации, мастер-классы.

Педагоги участвовали в мероприятиях, проводимых методическим центром Макеевки в семинарах, методических объединениях, конкурсах. Педагоги, дети и родители принимали активное участие в городских, республиканских, всероссийских конкурсах, олимпиадах, викторинах и пр.

Анализ качества работы, направленной на повышение профессионального мастерства педагогических работников в 2024-2025 году и участие их в методической работе показал, что педагоги имеют достаточный уровень теоретической, профессиональной и методической подготовки, вводят в образовательный процесс инновационные методы, приемы, элементы технологий и информационно-коммуникационные средства обучения.

Большое внимание педагогический коллектив уделил внедрению ФГОС ДО и ФОП ДО. Были разработаны и проведены мероприятия, направленные на решение этой задачи. Разработан и внедрен в работу наглядный материал для работы с родителями по ознакомлению с ФОП ДО.

Работа с родителями

Одна из основных задач, стоящих перед детским садом – партнерской взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников. Взаимодействие с родителями коллектив ГКДОУ строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение психолого - педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

В течение года в ДОУ на достаточном уровне велась работа по повышению психолого – педагогической компетенции родителей воспитанников. С этой целью были проведены консультации: «Навыки самообслуживания», «Развитие речи дошкольника в условиях семьи», «Книжка или гаджет?», «Чем заняться на зимней прогулке?», «Личный пример родителей и его влияние на развитие ребенка в семье», «Лето – пора развлечений».

Администрация и педагогический персонал ГКДОУ ведет активную работу по созданию качественных условий для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы воспитания ребенка.

Благодаря онлайн - формату, педагоги знакомили родителей с планами работы, рекомендовали ссылки для самостоятельного изучения той или иной темы. Информировали о предстоящих мероприятиях: праздники, конкурсы, акции, семинары.

Анализ плана по уровню выполнения годовых задач

Для решения годовых задач, с целью повышения квалификации, стимулирования творческих способностей педагогов ГКДОУ, обмена педагогическим опытом, использовались следующие формы методической работы: педсоветы, семинары, семинары-практикумы, смотры-конкурсы,

консультации, мастер-классы.

Все педагоги принимали активное участие в их подготовке и проведении.

Задачи решены на достаточном уровне, достигнуты положительные результаты в их решении.

На педсоветах была дана объективная оценка творческого потенциала педагогического коллектива, определены его возможности и перспективы, рассмотрены пути повышения профессионализма педагогов отработаны практические приемы и методы развития творческого мышления педагогов и дошкольников.

На достаточном уровне проведена работа по созданию условий для формирования у педагогов потребности в организации работы по развитию собственной креативности, использованию современных методик в практике работы ДООУ, цифровых технологий.

Необходимо отметить, что в течение года для детей в соцсетях были размещены презентации, видеоролики, слайды, мультфильмы, музыкальный материал, информация о праздниках, конкурсах, в которых дети и родители принимали активное участие, получали сертификаты и дипломы.

Педколлектив принимал активное участие в жизни детского сада: онлайн-поздравление всех женщин с «8 марта», жителей республики с праздником День республики, Днем победы, участие во всероссийской акции «Сад памяти», «Сад Связь поколений», «Пасхальная корзина солдату» приуроченная к Дню пасхи, «Диктант победы», «Космический диктант», посвященный к Дню космонавтики и др. Оформление музыкального зала, окон, стендов к праздникам, оформлении образовательного пространства ДООУ (патриотический уголок в методкабинете, в группах, оформление папок, альбомов по патриотической тематике и прочее), пополнение развивающей среды в группах, новыми пособиями, дидактическими играми, в младшей группе изготовлен экологический лэпбук.

Принимали участие в голосовании за территорию в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды».

Воспитатели Леонова И.Ю., Черных И.Л., Лазня Н.А., Дзюбенко Н.В. написали статьи в популярный педагогический журнал «КРЕДО», воспитатель Кручинина Т.В. авторское стихотворение «День Победы».

Принимали активное участие на протяжении всего учебного года в онлайн-вебинарах разного направления, викторинах, конкурсах, семинарах, форумах: «Просвещение», «Русское слово», «ВШДА», «Форум педагоги России», «ДРУМЦПС СО », «Портал дом знания», «IT-Перемена», АНО «Агентство поддержки государственных инициатив». Результат- сертификаты, дипломы, благодарственные письма, свидетельства.

Была создана электронная библиотека методической литературы, нормативно-правовых документов.

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год показал, что годовой план работы ГКДОУ реализован в рамках работы с педагогами, детьми, очной и онлайн- работой с родителями. Поставленные перед коллективом задачи выполнены, методическая работа в целом оптимальна и эффективна, достигнутые результаты удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей. Сайт и группа ДОУ в ВК становится более популярной среди родителей и коллег.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Совершенствовать работу по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством применения игровых технологий в воспитательно-образовательном процессе.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогов по формированию экологической культуры дошкольников через познавательно-исследовательскую деятельность согласно ФОП ДО.
3. Создать условия для партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в процессе внедрения инновационной технологии «Музейная педагогика» в образовательный процесс ДОУ

2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов

№	Содержание работы	сроки	ответственный	отметка о выполнении
1	2	3	4	5
2.1	<u>Курсы повышения квалификации</u> Направить на курсы повышения квалификации в 2026 году педагогов: Воспитателя Дзюбенко Н.В. Заслушать отчет о прохождении курсов с презентациями тем, спланировать работу по выполнению послекурсовых заданий. Подать заявку на прохождение педагогами курсов в 2026 году в МЦ.	по плану ГБОУ ДПО «ДРИРО» по окончании курсов май	заведующий Плакущая М.А. воспитатели	
2.2	<u>Методическая работа на уровне округа, города, области, в которой заведение принимает активное участие</u> согласно плана методического центра (план прилагается)	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
	Заслушать отчеты об участии в методических мероприятиях	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н..	
2.3	<u>Аттестация воспитателей 2025г.:</u> Своевременно вести документацию: приказы об аттестационной комиссии, об аттестации, о результатах аттестации; список аттестующихся, график работы АК, план работы АК, протоколы аттестационной комиссии; выписки из протоколов АК. Подготовка документации педагогов для прохождения аттестации на I категорию	сентябрь в течение года	Заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. педагоги ДОУ	
2.4	<u>Самообразование педагогов</u> Согласование, конкретизация и утверждение индивидуальных планов самообразования. «Ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания». «Совершенствовать профессиональный уровень педагогов путем организации обмена опытом и сотрудничества с коллегами в соответствии с требованиями ФОП ДО» Внедрять в работу Основную образовательную программу ГКДОУ, Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, Федеральную образовательную программу дошкольного образования, парциальную образовательную	в течение года	заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н.	

	программу математического развития дошкольников «Игралочка». Продолжать внедрять парциальную программу «Донбасс – мой край родной».			
--	---	--	--	--

3. Методическая работа с кадрами

3.1 Педагогические советы

№	Содержание работы	сроки	ответственный	отметка о выполнении
	<i>Установочный педсовет № 1</i> Тема: «Повышение качества дошкольного образования как приоритетная задача ДООУ в новом учебном году согласно ФГОС, ФОП ДО». 1. По итогам решения педагогического совета №4 2. Анализ подготовки к новому учебному году. Сообщение о переименовании учреждения. 3. Обсуждение и утверждение годового плана работы ДООУ, приложений на новый учебный год: • распределение занятий • режим дня • перспективный план повышения квалификации педагогов и прохождение аттестации • план работы аттестационной комиссии • план работы со школой • план работы консультационного центра • положения ДООУ • перечень вариативных и парциальных программ и технологий на учебный год • календарный план воспитательной работы ГКДОУ 5. Проект решений педсовета.	28.08	заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. заведующий Плакущая М.А.	
	<i>Педсовет № 2</i> Тема: «Современные игровые технологии в развитии речи дошкольников» 1. Итоги решения предыдущего педсовета № 1 2. Актуальность использования игровых технологий в развитии речи дошкольников. 3. Деловая игра: «Развиваем речь дошкольников в игре». Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по использованию игровых технологий в работе с детьми по развитию речи 4. Музейная педагогика. Виды мини-музеев (презентация).	27.11	заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. педагоги	

	5. Итоги тематической проверки. 6. Анализ состояния работы по охране труда в ДОУ. 7. Проект решения педсовета. Рефлексия.		старший воспитатель Пивень Л.Н.	
	<i>Педсовет № 3</i> Тема: «Развитие познавательного интереса экологического сознания у воспитанников через проектно-исследовательскую деятельность»»» 1. По итогам решения педагогического совета № 2 2. Формирование осознанного поведения дошкольников в природном окружении через проектно-исследовательскую деятельность. Доклад 3. Квест «Погружение в мир природы» Цель: создать условия, способствующие сплочению коллектива в единую команду, для формирования положительной мотивации, направленной на решение задач по воспитанию экологического поведения дошкольников. 4. Итоги тематической проверки. 5. Анализ заболеваемости детей. 8. Анализ состояния работы по безопасности жизнедеятельности 9. Проект решения педсовета. Рефлексия	05.02	заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. педагоги старший воспитатель Пивень Л.Н. ст. медсестра Шмиголь А.С. воспитатель Лазня Н.А.	
	<i>Итоговый педсовет № 4</i> Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за прошедший год. Перспективы развития и очередные задачи ДОУ в новом 2026 – 2027 учебном году» 1. По итогам решения педагогического совета №3 2. Анализ работы ДОУ за 2025-2026 учебный год. 3. Приоритетные направления деятельности педагогического коллектива в летний оздоровительный период. Методические рекомендации. 4. Об утверждении плана работы ДОУ на летний оздоровительный период 2026г. 5. Об обеспечении мер безопасности сотрудников и детей ДОУ в летний оздоровительный период. 6. Об организации питания в летний период 7. Проект решения педсовета. Рефлексия	25.05	заведующий Плакущая М.А. воспитатель Панаскина Г.И. старший воспитатель Пивень Л.Н. заведующий ст. медсестра	

			старший воспитатель Пивень Л.Н.	
--	--	--	---------------------------------------	--

3.2 Семинары

№	Содержание работы	сроки	ответственный	отметка о выполнении
1	Семинар-практикум для воспитателей «Эффективные игровые технологии для речевого развития дошкольников» 1. Основные направления развития речи детей. 2. Практическое использование игровых технологий в развитии речи.	22.10	старший воспитатель Пивень Л.Н. воспитатели Леонова И.Ю. Кручинина Т.В.	
2	Семинар - практикум «Технология проектной деятельности по экологическому воспитанию дошкольников»: Цель: формирование интереса педагогов к поиску новых методов и технологий в работе с воспитанниками и их родителями. 1.Актуальность проблемы. 2. Дискуссия “Что мы знаем об экологии”. 3. Задание «Рассуждай-ка». 4.. Это интересно знать. 5. Решение педагогических ситуаций. 6. Творческое задание.	17.02	старший воспитатель Пивень Л.Н. воспитатели Дзюбенко Н.В. Лазня Н.А.	

3.3 Консультации

№	Содержание работы	сроки	ответственный	отметка о выполнении
1	Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года	18.09	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
2	Речевое развитие дошкольников посредством игровых технологий	10.10	Кручинина Т.В.	
3	Экологическое воспитание детей через проектно-познавательную деятельность	12.02	Коряжбина А.В.	
4	Когда инфекция в группе	12.03	старшая мед.сестра Шмиголь А.С.	
5	Значение физической культуры в летний период	17.05	Леонова И.Ю.	

3.4 Работа методического совета

№	Содержание работы	сроки	ответственный	отметка о выполнении
1	1. Утверждение состава методического совета на педсовете № 1. 2. Определение цели, задач деятельности МС. 3. Обсуждение и утверждение плана работы на год (прилагается) 4. Распределение обязанностей и заданий для членов МС 5. Выбор и работа по изучению методической литературы, ППО, инновационных технологий.	сентябрь	старший воспитатель Пивень Л.Н. члены МС	
2	Работа по теме: Создание специальной этнографической среды в ДОУ, способствующей развитию интереса детей к родному поселку, городу, краю, своей Родине согласно ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н. МС	
3	Выступление на педсовете о промежуточных результатах работы.	27.02	МС	
4	Отчет о работе методической группы	25.05	МС	

4.Изучение состояния образовательного процесса

№	Тема контроля	Форма, вид контроля	Формы подведения итогов	возрастные группы	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
	«Эффективность использования игровых технологий в развитии речи дошкольников»	тематический	педсовет	все группы	10.11-14.11	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
1	«Организация работы по ознакомлению детей с миром природы»	тематический	педсовет	все группы	02.02-06.02	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
2							
3	Диагностика качества образовательного процесса	Инструментарий педагогической диагностики по каждой образовательной области «Диагностика индивидуального развития детей дошкольного возраста» /Савченко М.В, Котова Л.Н., Губанова Н.В. Донецк: Истоки, 2017г. 76 стр.			сентябрь май	педагоги	

5. Организационно-педагогическая работа

5.1 Праздники

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Кудесница осень	все группы	20.10	музыкальный руководитель Вавилова И.Э.	
2	Новый год	все группы	24.12	музыкальный руководитель Вавилова И.Э.	
3	День защитника Отечества	все группы	21.02	воспитатели подготовительной группы	
4	8 марта	все группы	06.03	музыкальный руководитель Вавилова И.Э.	
5	День Земли	старшая и подготовительная группы	21.04	воспитатели средней группы	
6	День Победы	старшая и подготовительная группы	07.05	воспитатели старшей группы	
7	До свидания, детский сад»	подготовительная группа	23.05	музыкальный руководитель Вавилова И.Э.	

5.2 Конкурсы

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Участие в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах (очно, онлайн)	все группы	01-29.10	старший воспитатель Пивень Л.Н.	

5.3 Смотры-конкурсы

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Смотр-конкурс «Атрибуты для сюжетно-ролевых игр»	все группы	ноябрь	воспитатели Дзюбенко Н.В. Коряжбина А.В.	
2	Смотр групповых центров познавательного развития	все группы	январь	воспитатели Черных И.Л. Лазня Н.А.	

5.4 Тематические недели

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Неделя «Календарь природы»	все группы	октябрь	воспитатели	
2	Неделя «Приметы	все группы	ноябрь	воспитатели	

	поздней осени»				
3	Неделя «Волшебная бумага»	все группы	январь	воспитатели	
4	Неделя «Все профессии важны»	все группы	февраль	воспитатели	
5	Неделя «Музей»	все группы	март	воспитатели	
6	Неделя здоровья	все группы	апрель	воспитатели	
7	Неделя безопасности	все группы	май	воспитатели	

5.5 Выставки

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Выставка плакатов «Хлеб всему голова»	все группы	октябрь	Кручинина Т.В.	
2	Выставка творческих работ «Осенняя фантазия»	все группы	ноябрь	Леонова И.Ю.	
3	Выставка поделок «Волшебные зимние сказки»	все группы	декабрь	Лазня Н.А.	
4	Фото-выставка «Папа может что угодно...»	все группы	февраль	Панаскина Г.И.	
4	Выставка поделок «Мимоза для мамы»	все группы	март	Коряжбина А.В.	
5	Выставка поделок «Фейерверк фантиков»	все группы	апрель	Дзюбенко Н.В.	
6	Выставка открыток для выпускников	все группы	май	Черных И.Л.	

5.7 Взаимодействие ДОУ и школы (план прилагается)

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Составить и утвердить план совместной работы ДОУ и школы		август	Заведующий Плакущая М.А. завуч ОШ № 25 (на базе ДОУ)	
2	Совместное совещание «О состоянии работы по формированию учебных навыков и школьной мотивации у детей		май	завуч ОШ № 25 (на базе ОШ)	

	старшего дошкольного возраста»				
--	-----------------------------------	--	--	--	--

5.8 Взаимодействие дошкольного учреждения с семьями воспитанников и общественностью.

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Общие собрания коллектива ДОУ и родителей воспитанников					
1	6. Приоритетные направления работы дошкольного учреждения на 2025 – 2026 учебный год (информация). Охрана жизни и здоровья детей. Формирование знаний и умений по вопросам основ безопасности жизнедеятельности (методические рекомендации). 2. Итоги летней оздоровительной кампании 2025.	Все группы	сентябрь	Заведующий Плакущая М.А.	
2	1.О результатах работы дошкольного учреждения в 2025-2026 году. Перспективы развития ДОУ (сообщение). 2. Методы оздоровления ребенка в летний период (методические рекомендации). 3.Профилактика пищевых отравлений (сообщение). 4. Отчет председателя родительского комитета ДОУ об участии в развитии образовательного учреждения и совершенствовании учебно-воспитательного процесса (отчет).	Все группы	июнь	Заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н.. Ст. медсестра Председатель родительского комитета	
Групповые формы работы с родителями					
Собрания					
Группа раннего возраста					
1	1.Возрастные особенности детей раннего возраста. 2.Художественная литература в жизни ребенка. 3.Введение ФОП в образовательный процесс		сентябрь	воспитатели	
2	1.«Я сам!» Капризы или новая ступень на пути формирования гармоничной личности. 2.Как бороться с детскими капризами. 3.Формы деятельности с детьми		Февраль	воспитатели	

	по экологическому воспитанию дома.				
3	1.Итоги работы за год. 2.Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников. 3.Подготовка к летней оздоровительной кампании.		Май	воспитатели	
Средняя группа					
1	1.Живем по режиму. Характеристика возрастных особенностей детей 5-го года жизни. 2.Формирование словарного запаса через художественное слово и произведения искусства. 3. Введение ФОП в образовательный процесс		сентябрь	воспитатели	
2	1.Художественное воспитание дошкольников в семье. 2.Деловая игра «Мы малыши» (педагогические ситуации) 3. Представление наглядного материала для работы с родителями по ФЭМП		февраль	воспитатели	
3	1.Итоги работы за учебный год 2.Предупреждение детского травматизма 3.Поведение на водоемах в летний период		май	воспитатели	
Старшая группа					
1* **	1.Возрастные особенности детей старшего возраста 2.Лего-конструктор для всех! Знакомство родителей с музейной педагогикой. 3. Введение ФОП в образовательный процесс		сентябрь	воспитатели	
2	1.Формирование интереса к народным промыслам у ребенка. 2.Консультация «Организация деятельности по патриотическому воспитанию с детьми дома» 3.Стимуляция интереса к совместному с детьми творчеству: изготовление поделок из природного материала.		Февраль	воспитатели	
3.	1. «Наши успехи за год» отчет 2.Консультация «Безопасность вашего ребенка» 3.Беседа «Роль совместного летнего отдыха родителей и детей»		май	воспитатели	

Подготовительная группа					
1	1.Особенности психологического и эмоционального развития детей 7-го года жизни. 2.Задачи развития и обучения детей подготовительной группы на учебный год. 3. Введение ФОП в образовательный процесс		сентябрь	воспитатели	
2	1.Развитие творческого потенциала в разных видах деятельности 2.Овладение элементарными нормами и правилами для формирования здорового образа жизни. 3.Практикум «Рисуем дома»		март	воспитатели	
3	1.Роль настольных и дидактических игр в познавательной деятельности детей. 2.Проблемные ситуации «Ребенок в семье» 3.Летнее оздоровление – основа психологического настроя ребенка к школе.		Май	воспитатели	
Консультации для родителей					
1	Навыки самообслуживания		сентябрь	Черных И.Л.	
2	Учимся играя. Игры для развития речи		октябрь	Кручинина Т.В.	
3	Знакомим детей с музеем		ноябрь	Коряжбина А.В.	
4	Безопасная зимняя прогулка		февраль	Дзюбенко Н.В.	
5	Ребенок и компьютер		март	Лазня Н.А.	
6	Летние забавы		май	Панаскина Г.И.	
5.9 Работа консультационного центра (план прилагается)					
1	Составить перспективный план работы консультационного центра		август	заведующий старший воспитатель Пивень Л.Н.	

6.Работа методического кабинета

№	Содержание работы	форма проведения	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1 Моделирование, обобщение, распространение ППО					
1	Технологический (цифровой) подход к организации образовательной деятельности в ДОУ в рамках реализации ФОП ДО	педчас	4й понедельник месяца	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
2	Проблемы введения	все группы	в течение	старший	

	ФОП ДО в практику: решаем вместе		года	воспитатель Пивень Л.Н.	
3	Внедрение проекта Мини-музей «С чего начинается Родина?» как средство патриотического воспитания дошкольников	все группы	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
6.2 Обмен опытом					
1	«Экологический леп- бук».	мастер-класс	январь	воспитатели Дзюбенко Н.В. Панаскина Г.И.	
2	История русского народного костюма	досуг	февраль	музыкальный руководитель Вавилова И.Э.	
6.3 Работа по накоплению личного педагогического опыта по темам:					
	тема		ФИО педагога		
1	«Основы управления дошкольной образовательной организацией в контексте государственной национальной политики Российской Федерации».		Плакущая М.А.		
2	«Инновации в ДОУ - важный фактор повышения качества дошкольного образования ».		Пивень Л.Н.		
3	«Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста посредством краеведческой работы».		Кручинина Т.В.		
4	«Познавательно-исследовательская деятельность как средство развития у детей интереса к окружающему миру»		Лазня Н.А.		
5	«Формирование экологической культуры у дошкольников».		Дзюбенко Н.В.		
6	«Развитие у детей старшего дошкольного возраста чувства патриотизма».		Панаскина Г.И.		
7	«Реализация образовательной области «Речевое развитие» посредством игровых технологий»		Коряжбина А.И.		
8	«Формирование сенсорно – математических представлений детей раннего возраста»		Черных И.Л.		
9	«Развитие творческой активности дошкольников в музыкально-театральной деятельности»		Вавилова И.Э.		
10	«Развитие речи детей с использованием дидактических игр и инновационных технологий»		Леонова И.Ю.		
6.6 Внедрение инноваций различного уровня					
1	Продолжать внедрять в работу парциальную образовательную программу математического развития «Игралочка»	в течение года		старший воспитатель Пивень Л.Н.	
2	Продолжать внедрять в работу Основную образовательную программу дошкольного образования ГКДОУ № 9	в течение года		старший воспитатель Пивень Л.Н.	
3	Внедрять в образовательный процесс ДОУ инновационную технологию «Музейная педагогика»	в течение года		старший воспитатель Пивень Л.Н.	
6.7 Методическое обеспечение					
1	Продолжать подбор методической и	в течение года		Заведующий	

	детской литературы для обеспечения реализации ФОП ДО, ООП, также электронный вариант		Плакущая М.А.	
2	Создать методические рекомендации по работе подготовительной группы: создание РППС, оснащение педпроцесса с учетом целевых ориентиров ФГОС ДО, психолого-педагогические особенности развития детей 7-го года жизни и др.	август – сентябрь	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
3	Обновить картотеку литературы и пособий в методическом кабинете, электронную библиотеку	сентябрь	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
4	Оформлять материал по народным промыслам, пополнять патриотический уголок актуальными материалами.	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н. воспитатели	
5	Оформление презентаций, портфолио, стендов, методических выставок и т.п.	по плану ДОУ	педагоги ДОУ	

6.7 Сотрудничество с шефом-регионом

1	Продолжать сотрудничество с шефом-регионом в организации совместных познавательных проектов, знакомство с историей, культурой традициями обеих регионов. (ХМАО Югра, г.Когалым, ДОУ «Колокольчик»)	в течение года	Заведующий Плакущая М.А., старший воспитатель Пивень Л.Н. педагоги ДОУ	
---	--	----------------	--	--

6.8 Открытые просмотры

№	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Занятие «По тропинке в лес пойдем»	группа раннего возраста	20.11	Коряжбина А.В.	
2	Занятие «Игра-драматизация по стихам А.Барто»	средняя группа	20.11	Панаскина Г.И.	
3	Занятие «В мире вежливых слов»	старшая группа	19.11	Кручинина Т.В.	
4	Занятие «Лексические игры и упражнения»	подготовительная группа	19.11	Леонова И.Ю.	
5	Занятие «Волшебная вода»	группа раннего возраста	18.02	Черных И.Л.	
6	Занятие «Сад и огород на окне»	средняя группа	18.02	Панаскина Г.И.	
7	Занятие «Правила поведения в лесу»	старшая группа	19.02	Дзюбенко Н.В.	
8	Занятие «Полёт вокруг земли»	подготовительная группа	19.02	Лазня Н.А.	

7.Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Осуществить комплектование дошкольного учреждения педагогическими кадрами и техническим персоналом на 2025-2026 учебный год в полном объеме.	08 - 09	заведующий Плакущая М.А.	
2.	Совершенствовать материально-техническую базу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	в течение года	заведующий Плакущая М.А.	
3.	Осуществлять контроль за качеством продуктов питания детей в ДОУ.	постоянно	ст. медсестра	
4.	Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарных правил по группам, на участках ДОУ, в технических помещениях согласно СанПин.	постоянно	заведующий ст. медсестра воспитатели	
5.	Осуществлять систематический медицинский контроль за здоровьем воспитанников.	1 раз в месяц	ст. медсестра	
6.	Обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра работниками ДОУ и сдачу экзамена по гигиенической аттестации.	по графику	ст. медсестра	
7.	Обеспечить своевременную подготовку к зимнему периоду	до 09	заведующий,	
8.	Провести организационные мероприятия по подготовке к летнему оздоровительному периоду.	04-05	заведующий Плакущая М.А.	
9.	Провести косметический ремонт в ДОУ, группах, пищеблоке (по надобности)	до 09		
10.	Пополнить художественное оформление холла ДОУ, игровых зон по группам.	в течение года	старший воспитатель Пивень Л.Н.	
11.	Приобрести: - канцелярские товары; - методическую литературу и пособия;		педагоги	

12.	- посуду; - моющие и дезинфицирующие средства - сантехнику и т.п. Провести инвентаризацию и списание имущества.			
-----	---	--	--	--

7.1 Производственные совещания

1	1. Выбора секретаря общего собрания трудового коллектива (выдвижение, избрание). 2. Итоги летне-оздоровительного периода. 3. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка работниками детского сада. 4. Основные направления образовательной работы ДООУ на 2025– 2026 учебный год. 5. Утверждение графика работы сотрудников. 6. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ 7. Инструктажи по ОТ, ПБ, ГО. 8. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми.	Сентябрь	Заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. председатель ПК Черных И.Л. ст. медсестра Шмиголь А.С.	
2	1. Обсуждение и утверждение графика отпусков сотрудников ДООУ на 2026 год.	Декабрь	Заведующий Плакущая М.А. председатель ПК Черных И.Л.	
3	1. Итоги работы за год. 2. Организация летней оздоровительной кампании. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 4. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми в летний период. 5. Проведение инструктажей по ОТ и ПБ в летний период. 6. Разное.	Май	Заведующий Плакущая М.А. старший воспитатель Пивень Л.Н. председатель ПК Черных И.Л. ст. медсестра Шмиголь А.С.	

7.2 Консультации

1	Безопасность организации предметно –	сентябрь	воспитатель	
---	--------------------------------------	----------	-------------	--

	развивающей среды в группах и на игровых площадках.		Коряжбина А.В.	
2	Выполнение функциональных обязанностей обслуживающим персоналом во время организации питания (кладовая – пищеблок – группа), взаимодействие работников.	октябрь	Заведующий Плакущая М.А. ст. мед. сестра	
3	Оказание первой доврачебной медицинской помощи при несчастных случаях.	декабрь	ст. мед. сестра	
4	Взаимодействие педагогов, обслуживающего персонала ДОУ и родителей по безопасности жизнедеятельности.	март	воспитатель Черных И.Л.	
5	Питание детей в летний период	май	ст. мед. сестра	

7.3 Инструктажи

1	Действия персонала при пожаре.	по графику	заведующий Плакущая М.А. ст. медсестра Шмиголь А.С.	
2	Пользования огнетушителем.			
3	Выполнение правил безопасности при выдаче пищи.			
4	Выполнение санитарно - гигиенического режима во всех помещениях детского учреждения.			
5	Выполнение инструкций о правилах мытья посуды, использование моющих средств, технологического оборудования и т.п.			
6	Правильное использование электроприборов. Организация новогодних праздников, ОТ и ПБ при проведении праздников и развлечений.			